

## **ARRÊTÉ 2022/UPF – 14**

Décision-cadre relative à l'organisation d'opérations  
de vote par voie électronique pour les élections  
professionnelles de décembre 2022

Vu le code de l'éducation et notamment ses articles L.712-2 à L.712-6, L.719-1 à L.719-3 et D.719-1 à D.719-40 ;  
Vu le décret n° 99-445 du 31 mai 1999 portant création de l'Université de la Polynésie française ;  
Vu le décret n°2020-1205 du 30 septembre 2020 relatif à l'élection ou la désignation des membres du conseil national de l'enseignement supérieur et de la recherche et des conseils des établissements publics d'enseignement supérieur relevant du ministre chargé de l'enseignement supérieur ;  
Vu le décret n° 2011-595 du 26 mai 2011 relatif aux conditions et modalités de mise en œuvre du vote électronique par internet pour l'élection des représentants du personnel au sein des instances de représentation du personnel de la fonction publique de l'État et notamment les 2°, 3° et 6° de son article 5 ;  
Vu l'arrêté du 9 mars 2022 fixant la date des prochaines élections professionnelles dans la fonction publique ;  
Vu les statuts de l'Université ;  
Vu l'avis du comité technique en date du 17 mai 2022 ;  
Vu l'avis du comité électoral consultatif en date du 19 mai 2022 ;

**Le président de l'université,**

### **ARRÊTE :**

#### **Préambule**

Le décret n° 2011-595 du 26 mai 2011 autorise le recours au vote électronique par internet pour l'élection des représentants du personnel au sein des instances de représentation du personnel de la fonction publique de l'État, par décision de l'autorité administrative habilitée prise après avis du comité technique compétent. La décision indique si le vote électronique par internet constitue la modalité exclusive d'expression des suffrages ou en constitue l'une des modalités.

Le 17 mai et le 19 mai 2022, l'université de la Polynésie française (ci-après « l'établissement ») a consulté respectivement le comité technique et le comité électoral consultatif sur l'opportunité d'organiser par voie électronique les élections professionnelles du 8 décembre 2022, dont l'établissement est l'autorité organisatrice, pour :

- l'élection des représentants du personnel au comité social d'administration (CSA) ;
- l'élection des représentants du personnel à la commission paritaire d'établissement (CPE) ;
- l'élection des représentants du personnel à la commission consultative paritaire compétente à l'égard des agents non titulaires (CCP ANT).

Ayant considéré les avis des membres du comité technique, l'université de la Polynésie française décide de recourir au vote électronique pour ces élections, comme modalité unique de vote et, conformément à l'article 5 du décret n° 2011-595 du 26 mai 2011, fixe les modalités d'organisation du vote électronique ci-après.



## **ARTICLE 1 : Modalités de fonctionnement du système de vote électronique par internet retenu, calendrier et déroulement des opérations électorales**

Le système de vote électronique retenu est celui de la société Neovote, société par actions simplifiée immatriculée au R.C.S. de Paris sous le numéro 499 510 600, dont le siège est 25 Rue Lauriston, 75116 Paris.

Le système de vote électronique mis en œuvre par Neovote pour les élections du 8 décembre 2022 respecte les modalités de fonctionnement suivantes :

- Le site de vote à l'attention des électeurs est accessible 7J/7 et 24h/24 entre la date et l'heure d'ouverture, et la date et l'heure de clôture du vote, au moyen de tout terminal usuel connecté à Internet (ordinateur, tablette, smartphone) ;
- L'électeur se connecte au site de vote en saisissant un identifiant aléatoire personnel généré par le système de vote qu'il aura reçu par email et une donnée personnelle ;
- Via le site de vote, les électeurs accèdent aux informations relatives aux scrutins les concernant : listes électorales, candidatures, composition des bureaux de vote. Les logos et les professions de foi des organisations syndicales sont accessibles sur le site de vote ;
- Avant d'exprimer son vote, l'électeur est invité à retirer son mot de passe généré aléatoirement par le système, qu'il recevra par email ;
- Pour voter, l'électeur accède, pour chacun des scrutins le concernant, aux listes de candidats ou candidatures de sigle des organisations syndicales candidates, lesquelles apparaissent simultanément à l'écran. Le vote blanc est possible. L'électeur est invité à exprimer son vote. Le vote apparaît clairement à l'écran avant validation et peut être modifié avant validation. La validation de l'électeur par la saisie de son mot de passe rend définitif le vote et interdit toute modification ou suppression du suffrage exprimé ;
- Une procédure de réassort, à l'attention des électeurs ayant perdu ou n'ayant pas reçu leurs identifiants, est mise en place. Elle permet aux électeurs de recevoir à leur convenance par email leurs identifiants personnels après authentification auprès de l'assistance téléphonique mise en place par Neovote ou via un formulaire de support en ligne. L'authentification des demandes repose sur des données personnelles définies dans le protocole.

Le calendrier des opérations électorales est le suivant :

<b>Étapes</b>	<b>Date et heure</b>
Date limite de dépôt des candidatures, logos et professions de foi	jeudi 20 octobre
Affichage des candidatures déposées	lundi 24 octobre
Affichage des listes électorales	vendredi 28 octobre
Affichage au plus tard des listes de candidats rectifiées	lundi 7 novembre
Affichage des listes électorales rectifiées	lundi 14 novembre
Publication des candidatures et des professions de foi sur le site de vote	lundi 14 novembre
Envoi des emails à l'attention des électeurs	lundi 14 novembre
Modifications exceptionnelles des listes électorales si acquisition ou perte de la qualité d'électeur après la date de clôture	Avant mercredi 30 novembre 09:30
Contrôle des données, test et scellement du système de vote	mercredi 30 novembre 14:30
Ouverture du scrutin	jeudi 1er décembre 09:00
Clôture du scrutin	jeudi 08 décembre 16:00
Dépouillement des urnes, lecture et proclamation des résultats	jeudi 08 décembre

### **UNIVERSITÉ DE LA POLYNÉSIE FRANÇAISE**

Campus d'Outumaoro - Punaauia - B.P. 6570 - 98702 Faa'a - Tahiti - Polynésie française  
Tél.: (+689) 40 80 38 03 - Fax: (+689) 40 80 38 04 - courrier@upf.pf - www.upf.pf



	16:30
Publication des résultats sur le site de vote	jeudi 08 décembre
Transmission des procès-verbaux aux organisations syndicales	jeudi 08 décembre

Dans le cadre qui précède, les modalités détaillées de fonctionnement du système de vote électronique et le déroulement des opérations électorales font l'objet d'un arrêté du président.

## **ARTICLE 2 : Jours et heures d'ouverture et de clôture du scrutin**

Conformément à l'article 2 de l'arrêté du 9 mars 2022, susvisé, les opérations de vote se déroulent du 1er décembre au 8 décembre 2022.

L'ouverture du scrutin est fixée au jeudi 1er décembre à 9h00.

La clôture du scrutin est fixée au jeudi 8 décembre à 16h00.

## **ARTICLE 3 : Organisation des services chargés d'assurer la conception, la gestion, la maintenance, le contrôle effectif du système de vote électronique et modalités de l'expertise du système de vote**

La société Neovote prend en charge la conception, la gestion, la maintenance, le contrôle effectif du système de vote électronique.

Pendant toute la durée du scrutin, les membres des bureaux de vote électronique sont en mesure d'effectuer des contrôles de l'intégrité du système.

Une expertise est réalisée par un expert indépendant afin de vérifier le respect, par le système de vote, des dispositions du décret n° 2011-595 du 26 mai 2011 et de la délibération n° 2019-053 du 25 avril 2019 de la Commission nationale de l'informatique et des libertés.

L'expertise couvre l'intégralité du dispositif installé avant le scrutin, les conditions d'utilisation du système de vote durant le scrutin ainsi que les étapes postérieures au vote. Elle couvre également les mesures particulières prises pour la mise en place des postes dédiés.

Dans le cadre de ses missions, l'expert indépendant a accès aux différents locaux où s'organisent les élections ainsi qu'aux locaux de la société Neovote.

Le rapport de l'expert est transmis aux organisations syndicales ayant déposé une candidature au scrutin et à la Commission nationale de l'informatique et des libertés.

## **ARTICLE 4 : Composition de la cellule d'assistance technique**

La cellule d'assistance technique mentionnée à l'article 3 du décret n° 2011-595 du 26 mai 2011 est composée :

- en tant que représentants de l'université : d'un membre de la direction des ressources humaines et d'un membre de la direction des systèmes d'information ;
- d'un représentant de chaque organisation syndicale dépositaire d'une candidature ou plus ;
- d'un représentant de la société Neovote désigné par celle-ci.

## **ARTICLE 5 : Liste des bureaux de vote électronique et leur composition**

Conformément à l'article 3 du décret n° 2011-595 du 26 mai 2011, il est constitué un bureau de vote électronique pour chaque scrutin propre à une instance de représentation du personnel, soit :

- un bureau de vote électronique pour le comité social d'administration ;
- un bureau de vote électronique pour la commission consultative paritaire compétente à l'égard des agents non titulaires ;



- un bureau de vote électronique pour la commission paritaire d'établissement.

De plus, il est constitué un bureau de vote électronique centralisateur, ayant la responsabilité de l'ensemble des scrutins.

Chaque bureau de vote électronique est composé :

- d'un président, désigné par le président de l'UPF ;
- d'un secrétaire, désigné par le président de l'UPF ;
- d'un délégué de liste désigné par chacune des organisations syndicales candidates aux élections, pour le scrutin considéré. En cas de dépôt d'une liste d'union, il n'est désigné qu'un délégué par liste.

Le bureau de vote électronique centralisateur est composé :

- d'un président, désigné par le président de l'UPF ;
- d'un secrétaire, désigné par le président de l'UPF ;
- d'un délégué de liste désigné par chacune des organisations syndicales candidates aux élections. En cas de dépôt d'une liste d'union, il n'est désigné qu'un délégué par liste.

Dans chaque bureau, en cas d'absence ou d'empêchement, le président est remplacé par le secrétaire.

#### **ARTICLE 6 : Répartition des clés de chiffrement**

Conformément à l'article 11 du décret n° 2011-595 du 26 mai 2011, les membres des bureaux de vote électronique centralisateur détiennent les clés de chiffrement permettant le chiffrement et le déchiffrement du système de vote électronique.

Les clés de chiffrement sont attribuées dans les conditions suivantes :

- une clé pour le président du bureau ;
- une clé pour le secrétaire ;
- une clé par délégué représentant chaque bureau de vote électronique regroupé au sein du bureau de vote électronique centralisateur.

Au moins trois clés de chiffrement sont éditées et attribuées à des membres du bureau de vote électronique centralisateur.

#### **ARTICLE 7 : Modalités de fonctionnement du centre d'appel**

Afin d'aider les électeurs dans l'accomplissement des opérations électorales pendant toute la période de vote, la société Neovote met en place une cellule d'accueil téléphonique.

Celle-ci sera accessible via un Numéro Vert 7 jours sur 7 et 24 heures sur 24 entre la date de transmission des identifiants et le jour du dépouillement des urnes.

Elle prend en charge :

- les demandes d'assistance relatives à la connexion ou à la navigation dans le site de vote ;
- les demandes de réassort.

#### **ARTICLE 8 : Détermination des scrutins dans le cadre desquels les listes électorales ou, le cas échéant, les extraits des listes électorales sont établis en vue de leur affichage ainsi que les modalités de cet affichage**

Une liste électorale est établie pour chaque scrutin.

Les listes électorales sont affichées au sein de l'établissement, dans les espaces réservés à cet effet au bâtiment de la présidence.

Les lieux d'affichage sont choisis afin que l'ensemble du personnel ait accès à l'information.



**ARTICLE 9 : Modalités d'accès au vote pour les électeurs ne disposant pas d'un poste informatique sur leur lieu de travail**

Conformément à l'article 9 du décret n° 2011-595 du 26 mai 2011, un poste informatique dédié est installé à l'attention des électeurs ne disposant pas d'un poste informatique sur leur lieu de travail.

Ce poste dédié est installé au centre d'orientation, des stages et de l'insertion professionnelle (COSIP), situé au bâtiment A du campus.

Ce poste est accessible pendant les heures de service, de l'ouverture jusqu'à la clôture des scrutins.

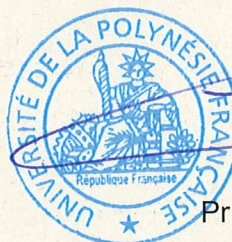
Il est veillé à ce que les conditions nécessaires à l'anonymat, la confidentialité et le secret du vote soient respectées.

**ARTICLE 10 : Exécution**

La Directrice Générale des Services de l'Université de la Polynésie française est chargée de la publication et de l'exécution du présent arrêté dans les conditions réglementaires en vigueur.

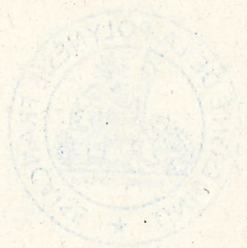
**À PUNAAUIA**, le 23 mai 2022.

Le Président,



Pr. Patrick CAPOLSINI





---

**UNIVERSITÉ DE LA POLYNÉSIE FRANÇAISE**

Campus d'Outumaoro - Punaauia - B.P. 6570 - 98702 Faa'a - Tahiti - Polynésie française  
Tél.: (+689) 40 80 38 03 - Fax: (+689) 40 80 38 04 - [courrier@upf.pf](mailto:courrier@upf.pf) - [www.upf.pf](http://www.upf.pf)

---